



COMUNE DI VOLTERRA

Provincia di Pisa

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI ISTRUTTORE TECNICO, AREA ISTRUTTORI PER IL COMUNE DI VOLTERRA, DI CUI N. 1 RISERVATO AI SENSI DEGLI ARTT. 1014 COMMA 1 LETT.A) E 678 COMMA 9 DEL D.LGS 66/2010 IN FAVORE DEI VOLONTARI IN FERMA BREVE E FERMA PREFISSATA DELLE FORZE ARMATE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

Visti:

- Il D.P.R. 16.06.2023 n.82 “Regolamento recante modifiche al D.P.R. 09.05.2024 n.487 concernente norme sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”;
- L’art.35 del D.L. 165 del 2001 rubricato “Reclutamento del Personale”;
- L’art. 35-ter del D.L.165 del 2001 e ss.mm.ii che disciplina il “Portale Unico del Reclutamento”;
- Il D.P.C.M. – Dipartimento Funzione Pubblica” 15.09.2022 sulle “Modalità di utilizzo del portale Unico del Reclutamento da parte delle autonomie locali”;
- I Piani Triennali del Fabbisogno di Personale approvati dal Comune di Volterra;
- La deliberazione di C.C. n. 106 del 30.12.2024 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2025-2027;
- La deliberazioni di C.C n.68 del 25.09.2024 e 105 del 30.12.2024 con cui è stato approvato ed aggiornato il DUP 2025-2027;
- La deliberazione di G.C. n.75 del 25.03.2025 con cui è stato approvato il Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027;
- Il D.lgs. 198/06 Codice delle pari opportunità tra uomo e donna;
- Il vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali del 16.11.2022;
- La legge n.69 del 09.05.2025 recante disposizioni urgenti in materia di reclutamento e funzionalità delle pubbliche amministrazioni;
- Il provvedimento del Sindaco n. 23 del 31.12.2024 con il quale è stato attribuito al sottoscritto l’incarico di Responsabile del Settore 1 del Comune di Volterra;
- Dato atto che con nota protocollo n. 17106/024 è stata attivata la procedura di mobilità prevista dall’art. 34 bis D.L. 165/2001 e che la Regione Toscana con nota protocollo n.17242/2024 ha comunicato che non risulta personale collocato in disponibilità in possesso dei requisiti richiesti, mentre dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri non è pervenuto riscontro nei termini di legge;
- Dato atto che si è ritenuto di non dare seguito alla procedura di mobilità esterna per le ragioni indicate nella determinazione n. 831 del 18.10.2025 di approvazione del presente avviso;



COMUNE DI VOLTERRA

Provincia di Pisa

In esecuzione della propria determinazione n. 831 del 18.10.2025;

RENDE NOTO che

ART. 1 – INDIZIONE CONCORSO

E' indetto un concorso pubblico per esami per la copertura di n. 2 posti a tempo pieno ed indeterminato di "Istruttore tecnico", Area "Istruttori", del CCNL comparto Funzioni Locali per il Comune di Volterra, di cui n. 1 posto riservato ai sensi degli artt.1014, comma 1 lett.a) e 678 comma 9 del D.lgs 66/2010 a favore dei volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze Armate.

ART. 2 – FIGURA RICERCATA E TRATTAMENTO ECONOMICO

Le mansioni da svolgere sono quelle indicate nella declaratoria professionale di "Istruttore tecnico", previste dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro.

Le attività dell'"Istruttore tecnico" hanno contenuto di concetto con responsabilità di risultati relativi a specifici processi produttivi / amministrativi o a parti di tali processi, con la guida di direttive di massima o di procedure dettagliate, anche per mezzo di strumentazioni tecnologiche.

L'istruttore tecnico è chiamato a valutare ed interpretare nel merito i casi concreti, ad interpretare e applicare le istruzioni operative, a predisporre proposte di soluzione.

L'istruttore tecnico svolge attività istruttorie, preparatorie e propositive sia in campo tecnico (lavori pubblici, gestione e manutenzione del patrimonio dell'ente, urbanistica, edilizia privata, servizi per le attività produttive e per il commercio, gestione del territorio), sia in campo amministrativo-contabile, svolge attività di ricerca, studio ed elaborazione di dati in funzione della programmazione gestionale e della definizione degli obiettivi. In relazione al profilo descritto sono richieste le seguenti competenze:

- Conoscenze teoriche sulle materie previste per la prove d'esame di cui al successivo articolo 12;
- Capacità tecniche;
- Capacità comportamentali;

Per le caratteristiche del profilo sono richieste le seguenti capacità:

- Qualità e accuratezza, intesa come la capacità di assicurare la cura dei dettagli e che il lavoro prodotto sia accurato e di standard elevato e di effettuare regolarmente verifiche sul lavoro (proprio o altrui) per prevenire errori e per garantire il rispetto di un buon livello qualitativo dei risultati finali.
- Orientamento al risultato, intesa come la capacità di orientare le attività con continuità al raggiungimento degli obiettivi assegnati presidiando la gestione del tempo e delle risorse disponibili, ricercando modalità operative efficaci. Capacità di operare ponendosi obiettivi di elevato profilo senza trascurare l'eliminazione di sprechi e inefficienze dei processi di lavoro.
- Problem solving, intesa come la capacità di identificare con chiarezza tutte le parti che compongono un problema e di analizzarne i fattori critici, impatti e rischi. Capacità di effettuare correttamente l'analisi e la



COMUNE DI VOLTERRA Provincia di Pisa

diagnosi del problema ed elaborare soluzioni realistiche prospettando anche alternative nonché valutare e gestire rapidamente situazioni complesse o non chiare.

Il trattamento economico spettante è determinato dalla retribuzione annua lorda per dodici mensilità assegnata dal CCNL FL 16.11.2022 per gli appartenenti all'Area "Istruttori", dalla 13° mensilità, dall'indennità di comparto, dalle eventuali quote di aggiunta di famiglia, se spettanti, e da ogni emolumento accessorio eventualmente spettante. Gli emolumenti sono soggetti alle trattenute assistenziali, previdenziali ed erariali a norma di legge.

ART 3. PARI OPPORTUNITA', EQUILIBRIO DI GENERE, RISERVA VOLONTARI FORZE ARMATE E SERVIZIO CIVILE

Tra uomini e donne sono garantite pari opportunità per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, come previsto dal "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" (D.lgs 198/2006, art. 27) e dall'art 57 del D.Lgs 165/2001. Il termine "candidato" utilizzato nel presente bando si riferisce agli aspiranti dell'uno e dell'altro sesso.

In ordine all'equilibrio di genere, la percentuale di rappresentatività dei generi nel Comune di Volterra, al 31.12.2024, con riferimento alla categoria inerente il posto messo a concorso è la seguente: totale degli Istruttori Tecnici 3, di cui di genere femminile 1 e di genere maschile 2. Pertanto essendo il differenziale tra i generi superiore al 30% trova applicazione il titolo di preferenza di cui all'art. 5, comma 4 lett. o) del D.P.R. n. 487/1994 come modificato dal D.P.R. n. 82 del 16.06.2023, in favore del genere femminile.

Si dà luogo, ai sensi degli artt.1014, comma 1 lett.a) e 678 comma 9 del D.lgs 66/2010, alla riserva di n.1 posto in favore dei volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze Armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma nonché di volontari in servizio permanente e degli ufficiali di complemento in ferma biennale e degli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta.

La riserva suddetta verrà applicata solo nel caso in cui il candidato abbia provveduto ad indicarla espressamente nella domanda di partecipazione.

Non si applica la riserva in favore dei volontari che abbiano concluso il Servizio Civile senza demerito di cui all'art. 1, comma 9bis, del D.L.n. 44 del 22 aprile 2023, convertito nella L. 74/2023, in quanto la percentuale del 15% prevista determina una frazione inferiore all'unità pari allo 0,30.

ART. 4 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana o cittadinanza di altro Stato appartenente all'Unione Europea o cittadinanza extracomunitaria, solo ove ricorrano le condizioni di cui all'art. 38 del D. Lgs. 30.3.2001, n. 165 come modificato dall'art. 7 della L. 6.8.2013, n. 97;
2. età non inferiore agli anni 18;
3. idoneità psico fisica all'impiego, per quanto se ne è a conoscenza. Il Comune di Volterra provvederà a sottoporre a visita medica il vincitore del concorso;



COMUNE DI VOLTERRA

Provincia di Pisa

4. godimento del diritto di elettorato politico attivo (diritto di voto). Per i cittadini di altri Stati dell'Unione Europea e per i cittadini extracomunitari tale requisito dovrà essere posseduto nel paese di appartenenza;
5. non avere riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I, Titolo II, Libro II del Codice Penale; non trovarsi nelle condizioni di cui agli artt. 10 e 11 del D. Lgs. 235/2012; non essere sottoposto a misure restrittive della libertà personale;
6. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento; non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d), del Testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3; non aver subito un licenziamento disciplinare o un licenziamento per giusta causa dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
7. posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (solo per i cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31.12.1985) OPPURE posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva previsto dagli ordinamenti del paese di appartenenza (solo per i cittadini non italiani);
8. essere in possesso di uno dei seguenti di studio:

Diploma di istruzione secondaria di secondo grado:

- di Geometra, conseguito presso un Istituto tecnico per Geometri (vecchio ordinamento);
- afferente al settore “tecnologico” indirizzo “Costruzioni, Ambiente e Territorio”, rilasciato dagli Istituti tecnici di cui al DPR 15.03.2010, n.88 (nuovo ordinamento);
- equipollente ai diplomi di cui sopra, rilasciato da un istituto statale o legalmente riconosciuto;

Oppure titolo “assorbente” tra quelli di seguito elencati:

- Laurea “triennale” ex DM 270/2004, classi: L-7 Ingegneria civile e ambientale; L-17 Scienze dell'architettura; L-21 Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica e paesaggistica e ambientale; L-23 Scienze e tecniche dell'edilizia;
- Diploma universitario di durata triennale, ex. L.341/90, equiparato ex. DI 11.11.2011 in Edilizia, Ingegneria Edile, Ingegneria delle Infrastrutture, Ingegneria delle Strutture, Ingegneria dell'Ambiente e delle Risorse; Realizzazione, riqualificazione e gestione degli spazi verdi; Sistemi Informativi territoriali;
- Laurea “triennale” ex D.M. 509/99 Classe: 04 - Scienze dell'architettura e della ingegneria edile; 07 - Urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale; 08 - Ingegneria civile e ambientale;
- Laurea magistrale ex D.M. 270/2004, classi: LM-3 Architettura del paesaggio; LM-4 Architettura e ingegneria civile architettura; LM-23 Ingegneria civile; LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi; LM-26 Ingegneria della sicurezza; LM-35 Ingegneria per l'ambiente



COMUNE DI VOLTERRA Provincia di Pisa

e il territorio; LM-48 pianificazione territoriale urbanistica e ambientale;

- Laurea specialistica ex D.M. 509/1999 classi: 3/S Architettura del paesaggio; 4/S architettura e ingegneria civile; 28/S Ingegneria civile; 38/S Ingegneria per l'ambiente e il territorio; 54/S Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale;
- Laurea "Vecchio ordinamento" ante D.M. 509/99 in: Architettura, Ingegneria civile, Ingegneria edile, Ingegneria edile-architettura, Ingegneria per l'ambiente e il territorio, pianificazione territoriale urbanistica e ambientale, urbanistica.

9. Possesso della patente di guida categoria B;
10. Conoscenza della lingua inglese, la quale sarà accertata in sede di prova orale;
11. Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, la quale sarà accertata in sede di prova orale;
12. Assenza di cause ostative all'accesso eventualmente prescritte ai sensi di legge per la costituzione del rapporto di lavoro.
13. Eventuali titoli di preferenza ai sensi dell'art. 5, comma 4, DPR 487/1994 come modificato dal D.P.R n.82/2023;

I cittadini non italiani, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, devono essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani e avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I candidati in possesso di titoli di studio esteri devono altresì disporre della dichiarazione di equipollenza con il titolo di studio richiesto per l'accesso al presente concorso oppure possono chiedere l'ammissione con riserva in attesa della equivalenza del titolo, la quale dovrà essere posseduta al momento dell'eventuale assunzione.

L'Amministrazione, in caso di condanne penali o di procedimenti penali pendenti, fermi restando i casi stabiliti dalla legge per le tipologie di reato che escludono l'ammissibilità all'impiego, si riserva comunque di valutare la situazione del candidato, sia ai fini dell'ammissione al concorso che ai fini dell'assunzione, tenuto conto del titolo del reato con riferimento al profilo professionale da ricoprire.

L'Amministrazione può in ogni momento disporre, con motivato provvedimento, l'esclusione dei candidati per difetto dei requisiti prescritti. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per l'assunzione comporta, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro eventualmente costituito.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti entro la data di scadenza del bando e al momento della eventuale costituzione del rapporto di lavoro.

ART. 5 – PUBBLICIZZAZIONE BANDO

Il bando sarà:

- pubblicato sul sito Internet del Comune di Volterra;
- pubblicato sul portale inPA.



COMUNE DI VOLTERRA Provincia di Pisa

ART. 6 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione al presente concorso deve essere presentata **entro le ore 23.59 del giorno 24 novembre 2025** esclusivamente on-line secondo la modalità di seguito riportata.

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata previa registrazione sul portale inPA (<https://www.inpa.gov.it>) del ministero della Pubblica Amministrazione.

Per la partecipazione alla selezione il candidato deve essere in possesso dello SPID (sistema pubblico di identità digitale).

Una volta effettuato l'accesso al portale inPA, al momento della registrazione, l'interessato compilerà il proprio curriculum vitae con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art.46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445.

La pubblicazione delle procedure di reclutamento nei siti istituzionali e sul Portale unico del reclutamento – portale inPA – esonera le amministrazioni pubbliche, inclusi gli enti locali, dall'obbligo di pubblicazione delle selezioni pubbliche nella Gazzetta Ufficiale.

Sarà possibile modificare od integrare la domanda di partecipazione già compilata, entro e non oltre lo stesso termine sopraindicato, mediante la medesima procedura telematica.

Ferma restando la necessità dell'idoneità fisica alle mansioni del profilo oggetto della presente procedura, il candidato portatore di handicap, dovrà fare esplicita richiesta nell'apposito spazio della domanda dell'eventuale ausilio necessario, dello strumento compensativo e/o di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove. A tal fine, dovrà inviare, nei termini sopra indicati, per pec all'indirizzo comune.volterra@postacert.toscana.it, pena la mancata fruizione del presente beneficio, la certificazione medica attestante la situazione di handicap accertata ai sensi della L. 104/1992, art. 20.

Nella domanda di partecipazione il candidato con diagnosi di DSA, che dovrà essere opportunamente documentata con apposita dichiarazione resa dalla Commissione Medico Legale della ASL di riferimento e inviata per pec all'indirizzo comune.volterra@postacert.toscana.it, nei termini sopra indicati, dovrà fare esplicita richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari.

La domanda di partecipazione al concorso non dovrà essere sottoscritta dato che l'inoltro della medesima avviene tramite l'applicativo online che richiede una autenticazione attraverso il Sistema Pubblico di Identità Digitale.

Tale modalità di partecipazione on-line è l'unica consentita ed è da intendersi tassativa.

NON SONO AMMESSE ALTRE MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.

La procedura di invio delle domande sarà chiusa allo scadere del termine di presentazione delle stesse.

Oltre questo termine il sistema non consentirà di integrare la domanda.

Si informa che gli uffici comunali non forniranno alcuna informazione in merito alle modalità di presentazione



COMUNE DI VOLTERRA Provincia di Pisa

della candidatura e pertanto il candidato potrà rivolgersi, al servizio assistenza relativo a problemi in merito alla compilazione della candidatura, direttamente all'interno della piattaforma. Per eventuali problemi tecnici INPA mette a disposizione un servizio di supporto attivabile facendo clic sulla scritta "Richiedi supporto" collocata in basso a destra in ogni schermata. Sono inoltre disponibili le FAQ al seguente indirizzo <https://www.inpa.gov.it/faq-domande-e-risposte/>

Il Comune di Volterra declina ogni responsabilità per eventuali disservizi o malfunzionamenti del sistema telematico imputabili a fatti di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

La data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la presentazione, non permetterà più la compilazione della medesima.

N.B. si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione della domanda di partecipazione con sufficiente anticipo rispetto al termine di scadenza, al fine di evitare il sovraccarico della piattaforma informatica.

Una volta eseguito l'invio il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata.

Al riepilogo sarà attribuito un codice identificativo ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. Detto ID sarà utilizzato dal Comune di Volterra in tutte le comunicazioni e pubblicazioni relative al presente concorso. Per ogni altro aspetto si fa rinvio alle modalità previste dal Portale Unico del Reclutamento inPA (www.inpa.gov.it).

ART. 7 – DOCUMENTI CORRELATI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE DA INVIARE A MEZZO PEC

La seguente documentazione, correlata a quanto dichiarato dal candidato nella domanda di partecipazione, dovrà essere inviata a mezzo pec all'indirizzo comune.volterra@postacert.toscana.it entro i termini indicati al precedente art.

6. Nella relativa comunicazione il candidato dovrà specificare: nome, cognome e codice della domanda, come generato dal Portale INPA:

- la dichiarazione sostitutiva in merito alla ricorrenza di una delle condizioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 come modificato dall'art. 7 della L. 6.8.2013, n. 97 (solo per i cittadini extracomunitari);
- la certificazione medica attestante un'invalidità uguale o superiore all'80% ai sensi dell'art.20 comma 2bis L 104/1992 (solo per i candidati che richiedono l'esonero dalla prova pre-selettiva);
- la certificazione medica attestante lo specifico handicap e gli ausili necessari e/o tempi aggiuntivi, (solo per i candidati che richiedono di sostenere la prova di esame con ausili e/o tempi aggiuntivi);
- documentazione attestante la diagnosi di DSA e la misura dispensativa, lo strumento compensativo e/o i tempi aggiuntivi necessari.
- l'idonea documentazione rilasciata dalle autorità competenti attestante il riconoscimento dell'equipollenza del proprio titolo di studio estero a uno di quelli richiesti dal bando (solo per i candidati con titolo di studio estero);



COMUNE DI VOLTERRA Provincia di Pisa

ART. 8 – MOTIVI DI ESCLUSIONE

Le domande saranno considerate inammissibili e non sanabili e i candidati saranno esclusi dalla selezione nei seguenti casi:

1. il mancato possesso dei requisiti di partecipazione previsti all'art. 4 del presente bando;
2. la presentazione della domanda oltre il termine ultimo previsto dal bando;
3. la presentazione o l'inoltro della domanda con modalità diverse da quelle indicate nel presente bando;
4. la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato;

Salvo che per l'accertamento dei requisiti di cui ai punti n. 2) e 3) e 4) tutti gli altri requisiti saranno verificati d'ufficio solo per i vincitori del concorso e per i candidati idonei al momento dell'eventuale assunzione.

Resta fermo che il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della procedura selettiva, comporta l'esclusione dalla procedura stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato. L'eventuale esclusione per difetto dei requisiti può essere disposta in ogni momento con provvedimento motivato.

L'elenco dei candidati ammessi alla selezione sarà pubblicato sul portale inPA, sul sito istituzionale del Comune di Volterra nella sezione "Concorsi e selezioni" nei giorni successivi alla scadenza del Bando.

ART. 9 – COMMISSIONE DI CONCORSO

La Commissione esaminatrice sarà nominata con successivo provvedimento e sarà composta da almeno tre membri scelti tra Segretario Comunale, Responsabili EQ e dipendenti del Comune di Volterra o di altre amministrazioni pubbliche, professori di prima fascia di Università pubbliche o private, nonché tra esperti di comprovata qualificazione nelle materie oggetto del concorso.

La commissione d'esame può svolgere i propri lavori in modalità telematica, garantendo comunque la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni.

ART. 10 – PRESELEZIONE

Qualora il numero delle domande di partecipazione al concorso fosse superiore a 50, la Commissione si riserva, a suo insindacabile giudizio, di valutare l'espletamento di una **preselezione**, predisposta sulla base dei criteri e delle indicazioni dalla stessa fornite, consistente in un test con domande a risposta multipla sulle materie d'esame e/o di cultura generale, e/o psico-attitudinali da risolvere in un tempo predeterminato.

Saranno ammessi a sostenere la **prova scritta** i candidati che, superata la prova preselettiva, si saranno utilmente collocati nei primi 30 posti.

Tutti i concorrenti che avranno conseguito lo stesso punteggio dell'ultimo candidato ammesso saranno a loro volta ammessi al concorso.

I candidati che non si presentano alla preselezione saranno esclusi dal concorso.

Alla preselezione parteciperanno tutti coloro che avranno presentato la domanda nel termine stabilito e con le modalità indicate dal presente bando all'art. 6.



COMUNE DI VOLTERRA Provincia di Pisa

In relazione al numero degli iscritti la prova **preselettiva** potrà svolgersi in più turni, il cui calendario sarà reso noto unitamente alla comunicazione dei candidati ammessi al concorso.

I candidati che presentano un'invalidità uguale o superiore all'80% o diagnosi di DSA devono richiedere l'esonero della prova preselettiva ai sensi di quanto disposto dall'art. 20 comma 2 bis della Legge 104/92, da documentarsi mediante produzione di certificazione medica.

Il superamento della preselezione non dà luogo a punteggio e pertanto non costituisce elemento di valutazione nel prosieguo del concorso.

L'amministrazione si riserva di impiegare per lo svolgimento della preselezione strumenti informatici e digitali con risorse proprie o mediante ricorso ad operatori esterni.

ART. 11 – PROVE E PROGRAMMA DEGLI ESAMI

È prevista n. 1 (una) **prova scritta** e n. 1 (una) **prova orale**.

Per la valutazione di ciascuna prova, la commissione giudicatrice dispone di un punteggio massimo di **30 punti**.

La **prova scritta** consisterà nella stesura di un tema, di una relazione, di uno o più pareri, in uno o più quesiti a risposta sintetica, nella redazione di schemi di atti amministrativi o tecnici o in più quesiti a risposta multipla sulle materie oggetto del programma di esame.

Supereranno la prova scritta i candidati che avranno ottenuto una votazione di almeno **21/30**.

La prova orale consisterà in un colloquio incentrato sulle materie previste dal programma di esame.

Nell'ambito della **prova orale** sarà verificato inoltre il possesso delle seguenti competenze richieste per il ruolo da ricoprire:

- Capacità di comunicazione
- Capacità di Problem Solving
- Conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse
- Conoscenza di base della lingua inglese

La prova orale si intende superata riportando una votazione di almeno **21/30**.

Il punteggio finale è dato dalla somma del voto conseguito nella prova scritta di quello conseguito nella prova orale.

MATERIE DELLE PROVE CONCORSUALI

- Progettazione e direzione dei lavori per interventi di bassa/media complessità, nel rispetto della categoria professionale posseduta, contabilità e collaudo;
- Adempimenti conseguenti alle attività di cui sopra presso l'Agenzia delle Entrate, Catasto e/o altri Enti titolari delle competenze coinvolte
- Normativa sulla prevenzione e sicurezza negli ambienti di lavoro e nei cantieri temporanei e mobili;
- Elementi normativi in materia di urbanistica e di edilizia, con particolare riferimento al T.U dell'edilizia



COMUNE DI VOLTERRA Provincia di Pisa

D.P.R. n. 380/2001;

- Elementi normativi regionali per l'uso e la tutela del territorio regionale L.R.T. n. 65/2014;
- Elementi normativi in materia di tutela dei Beni Culturali e del Paesaggio D.Lgs. n. 42/2004 e s.m.i.
- Nozioni in materia di catasto;
- Normativa sulla prevenzione e sicurezza negli ambienti di lavoro e nei cantieri temporanei e mobili;
- Ordinamento istituzionale, contabile e finanziario degli enti locali (D.lgs. 267/2000 e s.m.i.);
- Elementi di diritto amministrativo (con particolare riferimento ad atti e provvedimenti amministrativi);
- Principi che regolano l'attività amministrativa e il procedimento amministrativo, accesso agli atti, tutela della privacy ed attività contrattuale della pubblica amministrazione);
- Normativa in tema di contratti (appalti) di lavori pubblici, forniture e servizi (Codice dei contratti pubblici – D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii
- L'amministrazione si riserva di impiegare per lo svolgimento della prova scritta strumenti informatici edigitali con risorse proprie o mediante ricorso ad operatori esterni.

Le prove si svolgeranno, in ogni caso, nel rispetto della normativa e dei protocolli a tutela della salute e della sicurezza al tempo vigenti.

Ai sensi dell'art. 4 del DPR 487/1994 e ss.mm.ii ogni comunicazione ai candidati concernente il concorso, compreso il calendario delle relative prove e del loro esito sarà effettuata attraverso il Portale Unico di reclutamento inPA.

ART. 12 – DIARIO PROVE CONCORSUALI

Le informazioni su data e modalità di svolgimento della eventuale prova preselettiva, della prova scritta e della prova orale saranno pubblicate, nei termini di legge, sul portale inPA e sul sito del Comune di Volterra, nella sezione Amministrazione trasparente- Bandi di concorso. Tali comunicazioni avranno valore di notifica.

I candidati ammessi al concorso dovranno presentarsi muniti di documento d'identificazione con fotografia, valido a norma di legge.

L'assenza del candidato anche ad una soltanto delle prove sarà considerata come rinuncia al concorso e determinerà l'esclusione dallo stesso.

ART. 13 – GRADUATORIA

La graduatoria dei candidati sarà formata sulla base del voto conseguito nella prova scritta e nella prova orale.

Eventuali preferenze saranno applicate secondo l'ordine indicato nell'art. 5, comma 4, del D.P.R. n. 487/1994, come modificato dal D.P.R. n. 82/2023, ovvero:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di



COMUNE DI VOLTERRA

Provincia di Pisa

servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori sociosanitari deceduti in seguito all'infezione da Sars-CoV-2 contratta nell'esercizio della propria attività;

d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscano di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;

e) maggior numero di figli a carico;

f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);

g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;

h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;

i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;

l) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n.111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;

m) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;

n) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;

o) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre.

p) minore età anagrafica.

Ai sensi dell'articolo 3, comma 7, della legge 15 maggio 1997, n. 127, come modificato dall'articolo 2, comma 9, della legge 16 giugno 1998, n. 191, a parità di merito e di titoli viene preferito il candidato più giovane d'età. I titoli di preferenza devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla procedura concorsuale.

Coloro i quali intendano avvalersi delle preferenze, debbono farne espressa dichiarazione nella domanda di partecipazione alla selezione.

Nel caso di mancata dichiarazione in tal senso, non vi sarà accesso al beneficio

La graduatoria sarà pubblicata sul Portale Unico del Reclutamento (<http://www.inPA.gov.it>) e sul sito del Comune di Volterra <https://www.comune.volterra.pi.it/> e varrà come notifica dell'idoneità conseguita nella procedura concorsuale.



COMUNE DI VOLTERRA Provincia di Pisa

Entro 10 giorni dalla pubblicazione chi vi ha interesse può inoltrare reclamo scritto al Responsabile EQ competente per eventuali errori materiali riscontrati. Qualora sia necessario procedere alla rettifica della graduatoria, la stessa sarà nuovamente approvata con Determinazione del Responsabile EQ e ripubblicata.

Il rifiuto dei candidati vincitori alla proposta assuntiva comporta la rinuncia a ogni diritto per l'assunzione.

La graduatoria, per il periodo di validità secondo la normativa vigente, potrà essere utilizzata per la copertura degli ulteriori posti che, in tale periodo, dovessero rendersi eventualmente disponibili

Qualora altre Pubbliche Amministrazioni richiedano, ai sensi delle norme vigenti, di potere utilizzare la graduatoria per eventuali assunzioni con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, e il Comune di Volterra ne accolga – a suo insindacabile giudizio – le richieste, i candidati utilmente collocati in graduatoria che accettino tali destinazioni non saranno più tenuti in considerazione per eventuali ulteriori assunzioni da parte del Comune di Volterra.

La graduatoria potrà essere utilizzata sia per assunzioni a tempo indeterminato, che per assunzioni a tempo determinato dal Comune di Volterra nello stesso profilo professionale.

La rinuncia o l'eventuale accettazione da parte dei candidati di un rapporto di lavoro a tempo determinato non pregiudica i diritti acquisiti per l'assunzione a tempo indeterminato, derivanti dalla posizione nella graduatoria stessa.

ART. 14 – COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Tutte le comunicazioni inerenti lo svolgimento delle prove e più in generale il presente concorso saranno effettuate esclusivamente sul sito internet del Comune di Volterra nella sezione Bandi di Concorso e sul portale inPA. Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

I candidati, al fine di acquisire tutte le informazioni necessarie, ivi comprese le comunicazioni relative al calendario e all'esito delle prove, sono tenuti, per tutta la durata della procedura concorsuale, a consultare il portale inPA e il sito internet del Comune di Volterra nella sezione Bandi di concorso

Tutte le comunicazioni relative alla presente procedura di selezione saranno effettuate nel rispetto della privacy, pertanto, per tutta la durata della procedura i candidati saranno identificati esclusivamente mediante il numero di protocollo associato dal portale inPA alla domanda di partecipazione. Ciò ad eccezione della graduatoria finale di merito in cui i candidati saranno individuati attraverso i relativi nominativi, così come chiarito dall'ANAC con la delibera 525/2023.

Sarà inoltre pubblicato sul Portale inPA e sul sito del Comune di Volterra, nella sezione Amministrazione trasparente-Bandi di concorso, uno specifico avviso indicando il termine perentorio entro il quale i concorrenti che avranno superato la prova orale dovranno far pervenire all'Amministrazione stessa la documentazione digitale attestante il possesso dei titoli di riserva, preferenza e precedenza, già indicati nella domanda di partecipazione.

ART. 15 – ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato da un contratto individuale redatto in forma scritta



COMUNE DI VOLTERRA

Provincia di Pisa

conformemente alle norme previste dal vigente C.C.N.L. Funzioni Locali.

Il candidato avente diritto all'assunzione dovrà assumere servizio nel termine fissato dalla convocazione. Scaduto il termine stabilito dall'Amministrazione, questa comunicherà di non dare luogo alla stipulazione del contratto.

I candidati dichiarati vincitori e gli idonei in caso di scorrimento della graduatoria sono infatti invitati dall'Amministrazione ad assumere servizio in via provvisoria, sotto riserva di accertamento del possesso dei titoli e dei requisiti prescritti per l'assunzione, e sono assunti in prova, la cui durata è definita in sede di contrattazione collettiva.

Qualora non sia possibile procedere d'ufficio alla verifica, sarà richiesta ai candidati, entro un termine che verrà loro comunicato, l'esibizione della relativa documentazione

Nel caso in cui dalle verifiche effettuate emergano difformità rispetto a quanto dichiarato, si provvederà a escludere i candidati dalla graduatoria qualora venga a mancare uno dei requisiti di accesso o a rettificare la loro posizione in graduatoria qualora la difformità si riferisca a titoli di preferenza.

Nel caso di dichiarazioni mendaci saranno fatte le opportune segnalazioni alle autorità competenti.

Nel caso in cui il mancato possesso dei requisiti d'accesso o il mancato possesso di titoli sufficienti per l'ammissione alla prova scritta o l'insussistenza del titolo di preferenza e/o riserva emergano dopo la stipulazione del contratto di lavoro quest'ultimo sarà risolto.

Prima della stipulazione del contratto di lavoro individuale, i candidati dovranno inoltre dichiarare di non avere – a decorrere dalla data di assunzione – altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 30.3.01, n. 165.

La stipula del contratto di lavoro con l'Ente che procede all'assunzione sarà comunque subordinata:

- alle norme vigenti in materia di assunzione del personale presso gli Enti Pubblici;
- al mantenimento degli equilibri finanziari di bilancio ed al rispetto dei limiti di spesa del personale, così come definiti dalla normativa vigente in materia;
- all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale inerente il posto messo a concorso. A tal fine il candidato sarà sottoposto a visita medica da parte del medico competente dell'Amministrazione. L'inidoneità sarà causa di risoluzione del contratto di lavoro.
- al comprovato possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di ammissione al concorso o richiesti espressamente da disposizioni di legge, regolamenti o contrattuali.

I candidati assunti sono soggetti a un periodo di prova secondo le disposizioni vigenti.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto, gli assunti si intendono confermati in servizio.

ART. 16 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO



COMUNE DI VOLTERRA

Provincia di Pisa

Responsabile del procedimento è il Dott. Gianluca Pasquinucci. Per ogni eventuale informazione rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di Volterra, al seguente indirizzo mail: personale@comune.volterra.pi.it oppure ai seguenti numeri 0588/521142 – 0588/521250.

Informiamo che il trattamento dei dati personali forniti o comunque acquisiti è finalizzato all'esecuzione della procedura concorsuale di cui in oggetto.

Il trattamento dei dati personali forniti o comunque acquisiti è finalizzato all'esecuzione della procedura di concorso in oggetto. I dati raccolti saranno trattati dal Servizio del Personale per la gestione di ogni attività connessa all'espletamento della presente procedura e saranno trattati con sistemi informatici e conservati nelle BD del Comune di Volterra per le medesime finalità. Il Titolare del trattamento è il Comune di Volterra, Piazza dei Priori, 1 – Volterra.

Il Responsabile della Protezione Dati è ricoperto dal Dott. Paolo Rosetti della società Consulenti Privacy Srl, con sede in Via Antonio E. Leonida Valentini, 14 – Rimini, contattabile tramite mail dpo@comune.volterra.pi.it.

Per informativa integrale visitare la sezione “Privacy” sul sito istituzionale del Comune di Volterra al link <https://www.comune.volterra.pi.it/privacy>

ART. 17 – DISPOSIZIONI FINALI

Il Comune di Volterra si riserva, qualora ne ravvisi la necessità, di modificare, prorogare i termini o revocare il presente bando, in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente.

Per quanto non espressamente disciplinato dal bando di concorso si applica il d.P.R. 487/1994, così come modificato dal d.P.R. 82/2023, nonché le normative generali vigenti in materia.

Contro i provvedimenti di cui alla presente procedura, è ammesso ricorso al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla data di pubblicazione dei provvedimenti medesimi all'Albo Pretorio del Comune di Volterra, oppure al T.A.R. (Tribunale Amministrativo Regionale) entro 60 giorni dalla stessa data.

Volterra, 24.10.2025

Il Responsabile del Servizio Personale
Dott. Gianluca Pasquinucci